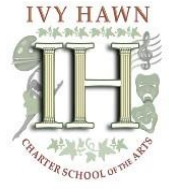


Dear Parent/Guardian,



The purpose of this letter is to inform you that your student will take the computer-based Grade 7 Benchmarks for Excellent Student Thinking (B.E.S.T.) Writing assessment on Thursday, April 4th. The B.E.S.T. Writing assessment is administered in one 120-minute session, and students may work up to half of a typical school day.

If you or your student would like to review the computer-based practice test at home, the practice tests and answer keys are available at <https://fsassessments.org/families.html>.

Please review the following policies with your student before testing:

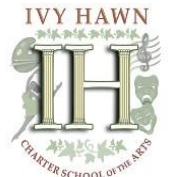
- **Electronic Devices**—Students are not permitted to have any electronic devices, including, but not limited to, cell phones, smartphones, and smartwatches, at any time during testing **or** during breaks (e.g., restroom), **even if the devices are turned off or students do not use them**. If your student is found with an electronic device or is found using Bluetooth/wireless headphones/earbuds during testing, his or her test will be invalidated.
- **Testing Rules Acknowledgment**—All tests include a Testing Rules Acknowledgment that reads: “I understand the testing rules that were just read to me. If I do not follow these rules, my test score may be invalidated.” Prior to testing, test administrators read the rules to students, and students acknowledge that they understand the testing rules by clicking a checkbox beside the statement in the secure browser indicating they understand the testing rules.
- **Discussing Test Content after Testing**—The last portion of the testing rules read to students before they click the box to accept the Testing Rules Acknowledgment states that because the content of all statewide assessments is secure, students may not discuss or reveal details about the test content (including the passages, prompts, and writing responses) after the test. This includes any type of electronic communication, such as texting, emailing, or posting to social media sites. Please make sure your student understands this policy prior to testing and remind them that “discussing” test content includes any kind of electronic communication, such as texting, emailing, posting to social media, or sharing online. **While students may not share information about secure test content after testing, this policy is not intended to prevent students from discussing their testing experiences with their parents/families.**
- **Working Independently**—Students are responsible for doing their own work during the test and for protecting their answers from being seen by others. If students are caught cheating during testing, their tests will be invalidated. In addition, the Florida Department of Education (FDOE) employs Caveon Test Security to analyze student test results to detect unusually similar answer patterns. Student tests within a school that are found to have extremely similar answer patterns will be invalidated.
- **Leaving Campus**—If your student leaves campus before completing a test session (e.g., for lunch, an appointment), he or she **will not** be allowed to return to that test session. If your student does not feel well on the day of testing, it may be best for him or her to wait and be tested on a make-up day. Please remember not to schedule appointments on testing days.
- **Testing Accommodations**—If your student has an Individual Education Plan (IEP), a Section 504 Plan, or is an English Language Learner (ELL) or a recently exited ELL, please contact the school to discuss the testing accommodations that will be provided for your student.

If you have any questions related to this test administration, you may contact Heather de Rose at deroseh@ivyahwnschool.org OR 386-228-3900 ext. 102

For more information about the Florida Statewide Assessments program, please visit the portal at FLFAST.org.

Thank you for supporting your student and encouraging him or her to do his or her best during this test administration.
Sincerely,

A handwritten signature in black ink that reads "Danillo Silva". The signature is written in a cursive style with a large, looped 'D' and a long, sweeping tail.



Estimado padre de familia/tutor:

El propósito de esta carta es informarle que su estudiante tomará la evaluación de Escritura, por computadora, de los Grados 7 para los Puntos de Referencia para un pensamiento estudiantil de excelencia (*Benchmarks for Excellent Student Thinking (B.E.S.T.)*) el Thursday, April 4th. La evaluación de escritura se administra en una sesión de 120 minutos y los estudiantes pueden trabajar hasta la mitad de un día escolar típico.

Si usted o su estudiante desean repasar la prueba de práctica, por computadora, en casa, las pruebas de práctica y las claves de respuestas están disponibles en <https://fsassessments.org/families.html>.

Por favor, revise las siguientes políticas con su estudiante antes de realizar la evaluación:

- **Dispositivos electrónicos**— A los estudiantes no se les permite tener ningún dispositivo electrónico, incluidos, entre otros, teléfonos celulares, teléfonos inteligentes (*smartphones*) y relojes inteligentes (*smartwatches*), en ningún momento durante las pruebas o durante los recesos (por ejemplo, al ir al baño), **aun cuando los dispositivos estén apagados o los estudiantes no los estén utilizando**. Si se encuentra a su estudiante con un dispositivo electrónico o usando auriculares/auriculares inalámbricos/ *Bluetooth* (*Bluetooth/wireless headphones/earbuds*), sus pruebas serán anuladas.
- **Reconocimiento de las condiciones de prueba**—Todas las evaluaciones incluyen una Aceptación de las Reglas (*Testing Rules Acknowledgment*) de la evaluación que dice: "Entiendo las reglas de la evaluación que me acaban de leer. Si no sigo dichas reglas, el puntaje de mi evaluación puede ser anulado". Antes de la evaluación, los administradores de la evaluación leen las reglas a los estudiantes y los mismos aceptan que entienden las reglas de la evaluación haciendo clic en la casilla en el navegador seguro que indica que entienden las reglas de prueba..
- **Divulgación del contenido de las pruebas una vez que hayan concluido**—En la última parte de las reglas leídas a los estudiantes antes de hacer clic en la casilla para aceptar el Reconocimiento de las reglas (*Testing Rules Acknowledgment*), se declara que debido a que el contenido de todas las pruebas estatales es confidencial, después que terminen de hacer su prueba, los estudiantes no pueden discutir o revelar detalles sobre el contenido de la prueba con nadie incluyendo elementos de la prueba, respuestas, pasajes y temas para la escritura) después de la prueba. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de textos, correos electrónicos, o publicaciones en sitios de redes sociales. Por favor, asegúrese de que su estudiante entienda esta política antes de la prueba y recuérdle que “dialogar” sobre el contenido de la prueba incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, tales como enviar mensajes de texto, enviar correos electrónicos, publicar en las redes sociales o compartir en línea. **Aunque después de las pruebas, los estudiantes no pueden compartir información acerca del contenido confidencial de las pruebas, esta política no impide que los estudiantes compartan sus experiencias sobre las pruebas con sus padres/familias.**
- **Examinarse de forma independiente**—Los estudiantes son responsables de realizar la prueba independientemente y de proteger sus respuestas para que estas no sean vistas por otros. Si los estudiantes son sorprendidos haciendo trampa durante las pruebas, sus pruebas serán anuladas. Además, el Departamento de Educación de la Florida (*Florida Department of Education, FDOE*) emplea a *Caveon Test Security* para analizar los resultados de las pruebas de los estudiantes con el propósito de detectar patrones de respuesta inusualmente similares. Las pruebas tomadas por los estudiantes en una misma escuela que tengan patrones de respuestas extremadamente similares serán anuladas.
- **Salida del recinto escolar**—Si su estudiante abandona la escuela antes de completar una sesión de la prueba (por ejemplo, para el almuerzo, una cita), **no se le** permitirá regresar a esa sesión de la prueba. Si su estudiante no se siente bien el día de la prueba, puede ser mejor que espere y tome la prueba en un día de recuperación/repetición. Por favor recuerde no programar citas en los días de pruebas.
- **Adaptaciones para tomar las evaluaciones**—Si su estudiante tiene un Plan de Educación Individual, *IEP*, un Plan de Sección 504 (*Individual Education Plan, IEP*), o es un Estudiante Aprendiz del Idioma Inglés (*English Language Learner, ELL*) o que acaba de salir de la clasificación ELL, comuníquese con la escuela para dialogar acerca de las adaptaciones para las evaluaciones que se proporcionarán a su estudiante.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de dicha evaluación, puede comunicarse con Heather de Rose en deroseh@ivyhawnschool.org OR 386-228-3900 ext. 102. Para obtener más información sobre el programa Florida Statewide Assessments, por favor, visiten el portal en FLFAST.org.

Gracias por apoyar a su estudiante y alentarlos a dar lo mejor de sí mismo durante la administración de esta evaluación. Atentamente,